



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2^A CIRCOLO "SAN FELICE"

Largo San Vincenzo, 2 – 94014 NICOSIA (EN) – Tel. e Fax 0935/647464

Cod. Mecc. : ENEE062002 – Cod. Fisc. : 81001950864

e.mail: enee062002@istruzione.it; enee062002@pec.istruzione.it

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "II CIRCOLO"-NICOSIA
Prot. 0004901 del 20/10/2022
VI-2 (Uscita)

**All'Albo della Scuola
Amministrazione Trasparente
Area PON FESR Avviso n.50636/2021**

Oggetto: DISCIPLINARE PER INDAGINE CONOSCITIVA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Titolo Progetto: Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.

Codice Identificativo: 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-21

CUP: D19J22000080006

CIG: ZE4383B680

ART. 1. PREMESSA

Nell’ambito del PON FESR “per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II - infrastrutture per l’istruzione – fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – React Eu. Asse V – priorità d’investimento: 13I – (FESR) “promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - avviso pubblico Prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”, la scrivente istituzione scolastica intende affidare la fornitura di materiali, attrezzature e servizi collegati alla suddetta transizione mediante affidamento diretto su libero mercato, in ottemperanza della determina della Dirigente Scolastica prof.ssa Francesca Pellegrino della Direzione Didattica II Circolo San Felice di Nicosia, prot. n° 4889 del 20/10/2022.

Come indicato dalla Determina, l’Istituto procede ad indagine conoscitiva di mercato anche attraverso la richiesta di preventivi, il che non obbliga la stazione appaltante al successivo ordine che potrà avvenire a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico allegato, con la formula “chiavi in mano”, tassativamente nei tempi richiesti.

È lasciata alla libera determinazione della ditta la valutazione dell'opportunità di effettuare un sopralluogo onde valutare lo stato dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta. La procedura d'acquisto diretto fuori MEPA, promossa dalla scrivente istituzione scolastica, servirà per l'acquisto di beni, dispositivi e attrezzature non informatiche, nonché dei relativi servizi connessi.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi, compresa manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di accettazione della fornitura. È prevista la posa in opera dei prodotti acquistati, compresi piccoli lavori di adattamento edilizio, impiantistico e di sistemazione e preparazione del terreno, compresa tutta la ferramenta necessaria ed ulteriori accessori per la posa in opera in sicurezza negli ambienti interni ed esterni che verranno indicati dall'Istituto.

Il ribasso ottenuto sul valore posto a base d'asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di non richiedere la garanzia definitiva del 10%.

ART. 2. OGGETTO

Il presente disciplinare è teso a definire i termini per l'indagine conoscitiva di mercato attraverso la richiesta di preventivi a più ditte e ha per oggetto:

- la fornitura di materiali e attrezzature nuovi di fabbrica, nella quantità e con le caratteristiche descritte nel Capitolato Tecnico;
- l'installazione dei prodotti acquistati, compresi piccoli lavori di adattamento edilizio e impiantistico e di sistemazione e preparazione del terreno, tutta la ferramenta necessaria ed ulteriori accessori per la posa in opera in sicurezza negli ambienti interni ed esterni che verranno indicati dall'Istituto;
- la fornitura di materiale pubblicitario (etichette e targhe pubblicitarie);
- l'addestramento all'uso delle attrezzature fornite;
- gli oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la manutenzione ed assistenza per la durata minima di 24 (ventiquattro) mesi;
- l'assistenza al collaudo.

La richiesta di preventivi non obbliga la stazione appaltante al successivo ordine che potrà avvenire a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

ART. 3. IMPORTO MASSIMO DELLE FORNITURE, QUINTO D'OBBLIGO

L'importo massimo a corpo disponibile è di € **18.750,00 IVA inclusa**, comprensivo di ogni onere, compresi gli oneri di sicurezza.

Nell'offerta tecnico/economica i costi dovranno essere indicati, in maniera singola e dettagliata per ciascun prodotto/servizio, pur essendo una fornitura "a Corpo".

In particolare i costi delle forniture dovranno essere suddivisi nelle seguenti tipologie:

- attrezzature per il giardinaggio didattico;
- dispositivi per il monitoraggio delle colture;
- dispositivi per la coltivazione idroponica
- attrezzature per produzione di energia rinnovabile
- altre attrezzature digitali (dispositivi e sensori)
- altro materiale non inventariabile

L'Istituto si riserva, in caso di ribasso, di avvalersi del quinto d'obbligo qualora residuasse un importo compatibile con l'acquisto di un numero maggiore degli stessi prodotti oggetto dell'affidamento, come previsto ex art. 106 comma 12 del Codice degli appalti.

ART. 4. DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI

I prodotti e i servizi richiesti sono quelli riportati nel Capitolato Tecnico allegato alla presente richiesta.

In alternativa, ove la ditta non possa reperire i prodotti richiesti, l'Istituto si riserva di valutare, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi che comunque abbiano le caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel Capitolato Tecnico allegato.

Tutti i prodotti devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08).

Tutti i prodotti devono essere inoltre in regola con la normativa vigente in particolare con le nuove norme inerenti il percorso di transizione ecologia così come previsto per gli interventi contenuti e finanziati con fondi di provenienza PNRR e PNC. Per tutti i prodotti AEE (apparecchiature elettriche ed elettroniche) le ditte devono dichiarare che il produttore sia iscritto al RAEE e, se il fornitore deve occuparsi dello smaltimento, dovrà anch'egli essere iscritto a questo registro.

ART. 5. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, si comunica che il CIG del lotto unico è **ZE4383B680**.

In particolare, si rammenta che la Ditta a cui sarà affidata la fornitura dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

ART. 6. ONERI DELLA SICUREZZA (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

ART. 7. LUOGO DI ESECUZIONE

Le prestazioni contrattuali devono essere eseguite presso le sedi dell'istituzione scolastica Secondo Circolo "San Felice" di Nicosia (EN) e precisamente:

- Scuola Primaria "San Domenico" – Largo San Vincenzo 2 – Nicosia(EN)
- Scuola Primaria "F. Randazzo" – Via Vitt. Emanuele n. 17 – Nicosia(EN)
- Scuola Primaria "Magnana" – C.da Magnana – Nicosia(EN)
- Scuola Primaria Sperlinga - Via Santa Margherita snc – Sperlinga (EN)

ART. 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà indicare quantità e caratteristiche dettagliate dei prodotti offerti, degli accessori e dei servizi compresi, come specificato nel Capitolato Tecnico; in alternativa, ove la ditta non possa reperire i prodotti richiesti, l'Istituto si riserva di valutare, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi con le stesse caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel presente Capitolato o superiori.

Nell'offerta dovranno essere indicati i costi unitari degli articoli, che dovranno essere comprensivi di posa in opera, tutti gli accessori e servizi.

Al preventivo dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Disciplinare e Capitolato Tecnico firmati digitalmente dalla ditta per accettazione;
- Offerta economica con l'indicazione dei costi unitari di ogni prodotto (suddivisi nelle tipologie indicate nell'Art. 3), i termini di garanzia del produttore, l'iscrizione al RAEE del produttore delle apparecchiature elettriche e elettroniche e i servizi erogati;
- Schede degli articoli che verranno forniti, con foto esemplificativa e caratteristiche tecniche (depliant, brochure o indicazione del sito web del produttore);
- Dichiarazione in merito alla consapevolezza della clausola risolutiva del contratto in relazione alla mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016
- Dichiarazione sullo stato della situazione occupazionale della ditta ai sensi dell'art. 47 della legge 108/2021 di conversione del cosiddetto "decreto semplificazioni"
- Dichiarazione articolo 80
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'operatore a cui verrà affidata la fornitura.

ART. 9. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni, queste dovranno essere richieste a mezzo PEC all'indirizzo enee062002@pec.istruzione.it

ART. 10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA E SERVIZI INCLUSI

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo della fornitura tutti i servizi indicati nel Capitolato tecnico che è allegato alla presente richiesta e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Tutte le lavorazioni dovranno essere effettuate da personale qualificato.

L'invio dell'offerta con allegato Disciplinare e Capitolato controfirmato digitalmente costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente invito.

ART. 11. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Il termine ultimo previsto per la consegna, la posa in opera ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente disciplinare è di **30 (trenta) giorni dalla stipula**.

All'atto della consegna e della verifica di consistenza dei prodotti e delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica che proporrà al Fornitore tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico, l'adeguata posa in opera.

In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore e dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 7 (sette) giorni le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

ART. 12. DURATA

Il contratto avente ad oggetto la fornitura di attrezzature per il progetto Edugreen ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi. La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi. I numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, la disponibilità dei propri recapiti telefonici ed e-mail. Il servizio di manutenzione comprende l'intervento e la riparazione presso l'utente di tutti i componenti mal funzionanti e la sostituzione definitiva di quelli non riparabili. Gli interventi manutentivi effettuati durante il periodo contrattuale non daranno luogo ad alcun addebito nei confronti dell'Azienda, dovendosi considerare il servizio incluso nella fornitura.

Art. 13. PAGAMENTI

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica che potrà essere emessa dopo la consegna e messa in opera di tutta la fornitura e dopo il collaudo con esito positivo.

Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment (art. 17 DPR 633/72).

Art. 14. ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Istituzione Scolastica si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'affidamento della fornitura nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute, senza nulla dovere alle ditte invitate a nessun titolo.

L'offerta vincola la Ditta per 60 (sessanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Istituzione Scolastica.

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto di fornitura sarà risolto.

ART. 15. PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale giornaliera pari all'1% del valore dell'affidamento fino a un massimo del 20% dell'importo contrattuale (IVA esclusa). È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

La mancata consegna delle forniture e esecuzione delle opere previste entro il termine fissato nel presente disciplinare costituirà motivo di recesso del contratto con conseguente segnalazione all'ANAC per inadempimento contrattuale.

ART. 16. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare al Fornitore, a mezzo raccomandata A/R o Posta Elettronica Certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni dall'ultima proroga.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 C.C., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

ART. 17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR n. 679 del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dalle ditte invitate saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola procedura in atto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della procedura o verificare la posizione giuridico-economica dell'interessato. Lo stesso gode dei diritti di cui ai citati GDPR n. 679/2016 e D.Lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, ai soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ART. 18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il Fornitore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Enna.

ART. 19. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Francesca Pellegrino.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa FRANCESCA PELLEGRINO